

# **UNIONE DEI COMUNI MONTANI “LE VALLI DELL’ENTEELLA”**

**Centrale Unica di Committenza**

**Città Metropolitana di Genova**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **RETTIFICATO**

#### **Procedura aperta per l’assegnazione in concessione della gestione dei servizi socio assistenziali presso la Comunità alloggio “La Madonnina” in Comune di Mezzanego**

##### **1. PREMESSE**

*Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative a modalità di partecipazione alla procedura aperta indetta da questa stazione appaltante, codice anagrafe unica stazioni appaltanti 0000543714, modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, documenti da presentare a corredo della stessa, procedura di aggiudicazione, nonché ulteriori informazioni complementari relative alla concessione.*

*L’affidamento in oggetto è disposto in attuazione della determinazione a contrarre della Centrale Unica di Committenza dell’Unione dei Comuni Le Valli dell’Entella n. 13 in data 31/05/2018 e avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli articoli 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016 e ss.mm.ii.*

*Il bando di gara è stato trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea in data 01/06/2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data 08/06/2018 e pubblicato sul profilo di committente 04/06/2018.*

*Il presente affidamento è stato inserito nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all’articolo 21 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.*

*Il luogo di svolgimento dei servizi è il Comune di Mezzanego: Codice NUTS 010034*

**CIG: 7506004672**

*Il responsabile del procedimento è il Dott. Piero Lari - Segretario Comunale – tel.: 0185336085 int. 7 - mail [ragioneria@comunemezzanego.it](mailto:ragioneria@comunemezzanego.it) - di posta certificata: [comunemezzanego@pec.it](mailto:comunemezzanego@pec.it)*

*Il direttore dell’esecuzione è il Dott. Piero Lari ed ha il seguente indirizzo mail [ragioneria@comunemezzanego.it](mailto:ragioneria@comunemezzanego.it).*

##### **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

*La documentazione di gara comprende:*

- a) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e schema di contratto;
- b) Bando di gara;
- c) Disciplinare di gara.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet [www.comunemezzanego.it](http://www.comunemezzanego.it) nella sezione Bandi e Gare ed in quella dell'Amministrazione Trasparente.

La documentazione di gara è disponibile anche presso gli uffici del responsabile del procedimento ed è visibile previo appuntamento con il medesimo.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC [comunemezzanego@pec.it](mailto:comunemezzanego@pec.it) almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte a tutte le richieste pervenute in tempo utile, ai sensi dell'articolo 74, comma 4, del D.Lgs 50/2016, verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito [www.comunemezzanego.it](http://www.comunemezzanego.it)

Ai sensi dell'articolo 76, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti sono tenuti a indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del medesimo decreto.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la stessa declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

La concessione ha il seguente oggetto: servizio di gestione della comunità alloggio "La Madonnina, in edificio già arredato ed attrezzato a tal fine e il valore previsto della concessione ammonta ad euro 1.422.000,00.

CPV 85311100-3

Prestazione principale 1.422.000,00 Euro.

La concessione non è stata suddivisa in lotti per le seguenti ragioni: impossibilità che il servizio data la sua natura possa essere reso da soggetti diversi o in fasi diverse nell'ambito della medesima struttura.

#### **4. DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della concessione è di anni sei, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, ovvero, se antecedente, dalla di effettivo inizio della gestione, quale risulterà da relativo verbale.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'articolo 106, comma 11, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi press, patti e condizioni o più favorevoli.

#### **5. IMPORTO A BASE DI GARA**

Il canone di concessione da corrispondere al Comune di Mezzanego, posto a base di gara è pari ad euro 6.000,00 annui (Iva esclusa).

#### **6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016. In particolare:

- Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- Ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è vietato partecipare anche in forma individuale;
- Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016, sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorra; a questi ultimi è vietato partecipare in qualunque altra forma alla presente gara . In caso di violazioni sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale;
- Ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 è vietato incaricare in fase di esecuzione un'impresa consorziata diversa da quella indicata, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7, bis del D.Lgs. 50/2016 e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tal sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;

- Le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) del D.Lgs. 50/2016, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
  - a) Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
  - b) Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd rete contratto) l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
  - c) Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata alla durata della concessione.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine se la rete è dotata di organo comune con poteri di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione.

Ai sensi dell'articolo 186 bis del R.D. 16 marzo 1942 n. 367, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in ATI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti all'ATI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

### **6.1. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs 50/2016;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei successivi capoversi.

### 7.1 Requisiti di idoneità

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla CCIAA. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, presenta dichiarazione giurata secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

***Per la comprova dell'iscrizione a registri e albi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema AVCpass, il concorrente inserisce la relativa documentazione nel sistema AVCpass o nella busta A.***

### 7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

b) fatturato globale medio annuo degli ultimi tre esercizi finanziari relativi agli anni 2015, 2016 e 2017 non inferiore ad euro 711.000,00, IVA esclusa; tale requisito è richiesto ai sensi dell'articolo 83, comma 5;

c) Fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto della concessione riferito agli ultimi tre esercizi relativi agli anni 2015, 2016 e 2017 non inferiore ad euro 474.000,00 IVA esclusa; tale requisito è richiesto ai sensi dell'art. 83, comma 5, del D.lgs. 50/2016;

**~~*N.B. Il fatturato non può superare il doppio del valore stimato della concessione*~~**

La comprova dei requisiti economico finanziari di cui alla precedente lettera b) è fornita ai sensi dell'articolo 86, comma 4 e allegato XVII parte I del d.lgs. 50/2016, mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando.

Il fatturato specifico di cui al punto c) è comprovato mediante copia conforme delle fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Con riguardo alle società di capitali sarà valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati dalla nota integrativa; con riguardo agli operatori economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero di società di persone sarà valutato il fatturato e gli amministratori risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA, acquisiti presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e resi disponibili attraverso il sistema AVCpass.

### **7.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE**

d) esecuzione nell'ultimo triennio di almeno un servizio analogo di importo non inferiore ad euro 711.000,00.

Si specifica che il contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di gestione della comunità alloggio " La Madonnina", sita in via Cap. F. Gandolfo 203, in edificio già arredato ed attrezzato a tal fine.

La struttura si compone di n. 15 posti letto ed è rivolta ad un'utenza autosufficiente di ambedue i sessi, ammessa con provvedimento del Comune, in base al regolamento all'uopo predisposto.

L'apertura è continuativa per tutto l'anno solare.

L'edificio è costituito da un piano seminterrato, da un piano terra, da un primo piano fuori terra, nonché da uno spazio verde attrezzato circostante l'intero edificio.

#### ***La comprova del requisito è fornita in uno dei seguenti modi:***

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione /ente contraente con l'indicazione dell'oggetto, importo e periodo di esecuzione, oppure tramite copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto oppure tramite dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità: originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, oppure originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

***Tutti i documenti sopra menzionati dovranno essere inseriti nel sistema AVCPass dai concorrenti o in alternativa nella Busta A.***

### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

***N.B. Nei raggruppamenti temporanei la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'articolo 83, comma 8, del Codice dei Contratti.***

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del d.lgs. 50/2016 esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), e g) del d.lgs. 50/2016 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla CC.I.AA. deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE ovvero da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato di cui al punto 7.2, lett. c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal Consorzio GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso.

Nel caso di raggruppamento, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al punto 7.2, lett. d) deve essere soddisfatto dal raggruppamento orizzontale, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di tipo verticale il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie potrà essere dimostrato in toto dalla mandataria oppure dalle mandanti esecutrici delle prestazioni in relazione alle quali esso è richiesto.

Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (prevalente e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete o di GEIE, il requisito di cui al precedente punto 7.3 lett. g) deve essere posseduto, in caso di un unico servizio "di punta", per intero dalla mandataria o da una delle mandanti, in caso di pluralità di servizi dalla mandataria e da una o più delle mandanti, atteso che il singolo servizio non è frazionabile.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il servizio di punta richiesto nella prestazione principale deve essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria.

#### **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del d.lgs. 50/2016, devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla CC.I.AA. oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1, lett.a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Se richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria/tecnica e professionale di cui ai punti 7.2 e 7.3

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del d.lgs. 50/2016, devono essere posseduti, in caso di consorzio di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art.

45, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016, direttamente dal consorzio medesimo, oppure, in caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del d.lgs. 50/2016, direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici, oppure dal consorzio, mediante avalimento dei requisiti in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i..

## **8 AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. 50/2016, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. 50/2016, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del d.lgs. 50/2016, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionali di natura strettamente soggettiva (ad esempio iscrizione alla CC.I.AA. oppure a specifici Albi, oppure certificazioni di qualità)

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può, a sua volta, avvalersi di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del d.lgs. 50/2016, a pena di esclusione, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3, del d.lgs. 50/2016, il concorrente provvede a sostituire l'impresa ausiliaria qualora per quest'ultima sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del d.lgs. 50/2016, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

## **9 SUBAPPALTO**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dagli artt. 105 e 174 del d.lgs. 50/2016; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

N.B. Non sarà autorizzato il subappalto nei confronti di un soggetto che abbia presentato offerta nella presente gara, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del d.lgs. 50/2016.

## **10 GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del d.lgs. 50/2016, pari ad euro 28.440,00 cioè al 2% del prezzo base della concessione, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7, del d.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del d.lgs. 50/2016, la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli art. 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del d.lgs. 50/2016, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del d.lgs. 50/2016, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del d.lgs. 50/2016 in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103, comma 1, del d.lgs. 50/2016 o comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione dei servizi, risultante dal relativo certificato.

Tale impegno non è richiesto alla microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno di deposito;

b) fermo restando il limite dell'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il *Servizio Tesoreria del Comune di Mezzanego c/o Banca Popolare (ex Banco di Chiavari e della Riviera Ligure) agenzia di Borzonasca Cod. IBAN: IT81A0503431860000000137702.*

c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del d.lgs. 50/2016. In ogni caso la garanzia fidejussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del d.lgs. 50/2016.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pubsoggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pubsoggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- essere intestata, a pena di esclusione, a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;

- essere conforme allo schema tipo previsto dal Decreto del Ministro delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa dalla rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della legge 11 febbraio 1994 n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del d.lgs. 50/2016;

- essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- avere validità per giorni 180 dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore, la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile, la loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante, la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione della concessione, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del d.lgs. 50/2016, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, comma 1, del d.lgs. 50/2016 o comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni, risultante dal relativo certificato.

- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del d.lgs. 50/2016, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del d.lgs. 50/2016.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

in caso di partecipazione di RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del d.lgs. 50/2016, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del d.lgs. 50/2016 o di aggregazione di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppando assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del d.lgs. 50/2016, e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria – a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta – la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs.50/2016.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del d.lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario, automaticamente, al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 0, del d.lgd. 50/2016, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

## **11 SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo nell'ambito della struttura oggetto del servizio è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato nelle giornate di lunedì e giovedì dalle 9:00 alle 12:00.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata via mail all'indirizzo [ragioneria@comunmezzanego.it](mailto:ragioneria@comunmezzanego.it) o all'indirizzo di posta certificata [comunmezzanego@pec.it](mailto:comunmezzanego@pec.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, recapito fax, indirizzo mail, nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata possibilmente 48 ore prima del sopralluogo e comunque non oltre il **7 luglio 21 luglio 2018**.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale, direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da dipendente della società concorrente a tempo indeterminato in possesso del documento di identità e apposta delega munita di copia del documento di identità del delegante.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in ragione del regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del d.lgs. 50/2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale, direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché dipendente a tempo indeterminato di uno dei concorrenti e munito di delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile e in caso di aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il sopralluogo deve essere

effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio/organo comune oppure dall'operatore economico consorziato/retista indicato come esecutore, con la qualifica di legale rappresentante, ovvero di direttore tecnico ovvero di dipendente a tempo indeterminato di uno di setti soggetti.

## **12 PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITA'**

I concorrenti, a pena di esclusione, effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad euro 140,00, secondo le modalità di cui alla deliberazione ANAC del 21 dicembre 2016 n. 1377 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 266/2005.

## **13 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Il plico contenente l'offerta, a pena di esclusione, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano presso l'Ufficio protocollo dell'Unione dei Comuni Le Valli dell'Entella (presso il municipio del Comune di Mezzanego via Cap. Gandolfo 115) tutti i giorni feriali dalle ore 8:00 alle ore 12:00.

Il plico deve pervenire entro le ore 12:00 del giorno ~~12 luglio 2018~~ **26 Luglio 2018** esclusivamente all'indirizzo: Comune di Mezzanego via Cap. Gandolfo, 115 – 16046 Mezzanego (GE).

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per sigillatura deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (ragione sociale, codice fiscale indirizzo PEC e riportare la dicitura:

***“CIG 7506004672 - Procedura aperta per l'assegnazione in concessione della gestione dei servizi socio assistenziali presso la Comunità alloggio “La Madonnina” in Comune di Mezzanego.***

***Scadenza offerte ~~12/07/2018~~ 26/07/2018 - NON APRIRE”***

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportate sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

A – Documentazione amministrativa

B – Offerta tecnica

C – Offerta economica

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità, (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni in fogli distinti).

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi rispettivamente degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del d.lgs. 50/2016.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B è causa di esclusione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del d.lgs. 50/2016, per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del d.lgs. 50/2016, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **14 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelli afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta (ad esempio garanzia provvisoria, contratti di avvalimento aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte ecc.)

Il mancato possesso dei prescritti requisiti non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.

Il simbolo \* evidenzia i casi di esclusione dalla gara e le carenze non sanabili neppure attraverso il procedimento di soccorso istruttorio.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

#### **15 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) DGUE;
- 3) Dichiarazioni integrative previste dal bando di gara e documentazione a corredo.

##### **15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n 1 e comunque contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del d.lgs. 50/2016, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare, se la rete è dotata di un organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 quater del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune; se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 quater del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese che aderiscono al contratto di rete e che partecipano alla gara; se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete e che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del d.lgs. 50/2016, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Può essere prodotta copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla misura.

## **15.2 DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO**

*Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 aprile 2016 o successive modifiche messo a disposizione dalla stazione appaltante sul sito [www.comunemezzanego.it](http://www.comunemezzanego.it) nella sezione Bandi e Gare e nella sezione Amministrazione Trasparente, secondo quanto di seguito indicato.*

Parte I – Informazioni sulla procedura di gara e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di gara.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente per ciascun ausiliario allega:

- DGUE dell'ausiliario contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente e alla parte VI;

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del d.lgs. 50/2016, sottoscritta dall'ausiliario, con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del d.lgs. 50/2016, sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;

- originale o copia autentica del contratto di avvalimento in virtù del quale l'ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata della concessione. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del d.lgs. 50/2016, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario;

- PASSOE dell'ausiliario;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D del DGUE).

Si ricorda che fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 56/2017, ciascun soggetto compila il DGUE e allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5, lett. f bis) ed f ter) del d.lgs. 50/2016 – cfr punti 15.3.1 n.1 del presente disciplinare.

#### Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila

a) la sezione A) per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par.7.1 del presente disciplinare;

b) la sezione B) per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico – finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;

c) la sezione C) per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;

#### Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

-nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

-nel casi di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

-nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del d.lgs. 50/2016 è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti (per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016, compatibilmente con la novella apportata al codice dall'art. 49, comma 1, lett. b) del d.lgs. 56/2017.

L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 sarà richiesta solamente al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5 lett. l) del d.lgs. 50/2016, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del d.lgs. 50/2016, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 lett. l) del d.lgs. 50/2016, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del d.lgs. 50/2016 che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **15.3 – DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

#### **15.3.1 – Dichiarazioni integrative**

Il concorrente rende una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 con la quale:

1) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett f-bis ed f-ter del d.lgs. 50/2016;

2) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione di servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

3) accetta senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare;

4) per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del d.lgs. 50/2016;

Dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del requisito previsto dall'art. 93, comma 7, del d.lgs. 50/2016 e allega copia conforme della relativa certificazione.

Essendo previsto il sopralluogo obbligatorio:

5) allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;

6) indica i seguenti dati: domicilio fiscale ....., codice fiscale ....., partita IVA .....; ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 , comma 5, del d.lgs. 50/2016, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica .....

7) autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

#### ***oppure:***

7b) non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del d.lgs. 50/2016;

8) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267

9) dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante dell'impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 60, comma 5, lett. b) e dell'art. 110, comma 3, del d.lgs. 50/2016, ad integrazione di quanto indicato nella parte III sezione C lett. d) del DGUE indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale di ....., nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un RTI e che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis della legge fallimentare.

### **15.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

17) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2 della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 50/2016, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;

18) documento, in originale o copia autentica, attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione concernente l'impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8, del d.lgs. 50/2016;

19) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

### **15.3.3 Documentazione ulteriore per i soggetti associati**

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane

Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;

Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del d.lgs. 50/2016, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

Atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;

Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del d.lgs. 50/2016, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

Dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante

- a) l'operatore economico al quale, nel caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzione di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 4, del d.lgs. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del d.lgs. 50/2016, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica.

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata o firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

Dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

In caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

O in alternativa

In caso di RTI costituendo copia autentica del contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete attestanti:

- a) a quale concorrente in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza a funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

Le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD (Codice amministrazione Digitale).

## **16 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICO – ORGANIZZATIVA\***

*(\* a pena di esclusione non sanabile)*

La Busta B contiene l'offerta tecnica indicante le modalità di organizzazione del servizio, in relazione alle attività del capitolato, nonché le prestazioni aggiuntive ed innovative che si ritiene di dover apportare allo stesso al fine di migliorare le qualità delle prestazioni previste. Essa, a pena di esclusione, dovrà contenere i seguenti documenti:

a) relazione tecnica dei servizi offerti con progetto tecnico del servizio. Detto elaborato progettuale non dovrà superare 4 fogli dattiloscritti (per un totale di 8 facciate in formato A4, carattere di dimensione non inferiore a 12). Il progetto tecnico dovrà essere impostato e articolato secondo l'ordine dei parametri e sub criteri sotto indicati e lo sviluppo degli argomenti dovrà essere il più possibile sintetico, chiaro, comprensivo e tale da consentire alla Commissione Giudicatrice l'attribuzione dei punteggi.

Il progetto tecnico proposto dalla ditta dovrà rispettare gli standard minimi previsti dal capitolato e le proposte innovative e migliorative dovranno avere carattere meramente integrativo delle modalità di effettuazione del servizio stabilite in capitolato, senza che da ciò possa derivare alcun onere aggiuntivo al Comune.

La commissione di gara valuterà il progetto (nelle sue diverse componenti) in base al grado di adeguatezza, specificità, concretezza, realizzabilità, affidabilità efficacia delle soluzioni proposte, in rapporto al contesto specifico in cui il servizio dovrà essere espletato e alle peculiarità dell'utenza di riferimento.

Non verranno prese in considerazione proposte o iniziative sull'organizzazione ed esecuzione del servizio in modo generico o astratto oppure non sufficientemente sviluppate. Sarà, altresì fondamentale, per la valutazione delle stesse, che la ditta manifesti in maniera chiara e inequivocabile la volontà di dare piena attuazione agli impegni assunti.

b) eventuali copie di certificazioni della ditta partecipante;

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, le soluzioni migliorative del servizio rispetto a quelle contenute nel capitolato prestazionale.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel capitolato speciale, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, a pena di esclusione.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta deve essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1, a pena di esclusione.

**Non sono ammesse varianti alle modalità di erogazione dei servizi.**

## **17 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

La busta C contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta, preferibilmente, secondo il modello allegato al presente disciplinare e contenere in particolare i seguenti elementi, tutti a pena di esclusione:

- a) canone di concessione annuale offerto, in cifre e in lettere, esclusa IVA e oneri della sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- b) indicazione del prezzo annuo da applicarsi ai nuovi ospiti residenti nel Comune di Mezzanego applicando il ribasso sul prezzo base di 1.200,00 euro mensili (oltre ad IVA se dovuta);
- c) aumento percentuale da applicare all'importo a base di gara, in cifre e in lettere, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- d) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016;

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta.

- e) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art.95, comma 10 del d.lgs. 50/2016.

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del d.lgs. 50/2016 o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione. **L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1. Sono inammissibili le offerte economiche inferiori all'importo a base d'asta.**

## **18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d.lgs. 50/2016.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

- offerta tecnica: punti 70;
- offerta economica: punti 30.

### **18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

- 1) offerta economica sul canone annuo: **punti 20**

**P= Pm x (Op/Oa)**

Dove:

P è il punteggio da attribuire al concorrente;

Pm è il punteggio massimo pari a 20 punti;

Op è l'offerta economica presentata dal concorrente alla quale attribuire il punteggio;

Oa è l'offerta più alta (più favorevole per l'amministrazione) tra quelle offerte in sede di gara.

2) proposta in ribasso sul prezzo da applicare ai futuri ospiti residenti nel Comune di Mezzanego: **punti 10**

$$P = P_m \times (R_p / R_{max})$$

Dove:

P è il punteggio da attribuire al concorrente;

Pm è il punteggio massimo pari a 10 punti;

Rp è il ribasso presentato dall'operatore economico al quale attribuire il punteggio;

Rmax è il ribasso massimo tra quelli offerti in fase di gara.

### **18.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

<b>a) Qualità del progetto di gestione della struttura.....</b>	<b>massimo punti</b>	<b>50</b>
(a.1) gestione dei processi socio assistenziali e sanitari .....	massimo punti	19
(a.2) gestione dei processi di socializzazione ed integrazione col territorio .....	massimo punti	7
servizio di ristorazione .....	massimo punti	12
servizio di pulizia .....	massimo punti	12
<b>(b) servizi aggiuntivi di animazione sociale e altri servizi eventuali offerti .....</b>	<b>massimo punti</b>	<b>10</b>
<b>(c) gestione dell'edificio.....</b>	<b>massimo punti</b>	<b>10</b>
(c.1) piano di manutenzione della struttura .....	massimo punti	5
(c.2) proposta di eventuali integrazioni e adeguamenti delle dotazioni .....	massimo punti	5

Al fine di omogeneizzare le operazioni di valutazione e migliorare la leggibilità della motivazione, la Commissione giudicatrice procederà a esprimere per ciascun elemento specifico di valutazione di cui ai succitati criteri individuati nel presente bando, un giudizio sintetico corrispondente ad uno fra cinque giudizi predeterminati. A ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un coefficiente matematico, da utilizzarsi per la concreta attribuzione dei punteggi. Tali giudizi sintetici ed i relativi coefficienti vengono esposti nella sottoestesa tabella:

<b>Giudizio</b>	<b>Coefficiente</b>
<b>Massimo</b> livello di adeguatezza della proposta al perseguimento di finalità e obiettivi che si intende conseguire.	<b>da 0,9 a 1</b>
<b>Livello più che adeguato</b> della proposta al perseguimento di finalità e obiettivi che si intende conseguire.	<b>da 0,7 a &lt; 0,9</b>
<b>Livello adeguato</b> della proposta al perseguimento di finalità e obiettivi che si intende conseguire.	<b>da 0,6 a &lt; 0,7</b>
<b>Livello parzialmente adeguato</b> della proposta al perseguimento di finalità e obiettivi che si intende conseguire.	<b>da 0,4 a &lt; 0,6</b>
<b>Scarso livello di adeguatezza</b> della proposta al perseguimento di finalità e obiettivi che si intende conseguire.	<b>da 0 a &lt; 0,4</b>

***Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia di 40 punti senza considerare la riparametrazione.***

### **18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

A ciascuno degli elementi qualitativi sarà attribuito un coefficiente discrezionale sulla base del metodo aggregativi compensatore, sulla base della media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno attribuiti discrezionalmente da parte di ciascun commissario.

A ciascuno degli elementi quantitativi è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno sulla base del metodo aggregativi compensatore secondo interpolazione lineare, tra il coefficiente pari ad uno attribuito al valore dell'offerta più conveniente e il coefficiente pari a zero, attribuiti al valore dell'offerta pari al dato posto a base della gara. **I concorrenti dovranno raggiungere un progetto minimo di offerta tecnica pari a 40 punti (senza considerare la riparametrazione) pena esclusione.**

### **18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento prezzo un coefficiente variabile da zero ad uno calcolato tramite la:

#### **FORMULA CON INTERPOLAZIONE LINEARE**

$$C_i = A_a/A_{max}$$

Dove  $C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente esimo

$A_a$  = valore dell'offerta del concorrente esimo

$A_{max}$  = valore dell'offerta più conveniente

#### **18.5 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI**

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

Dove  $P_i$  = punteggio concorrente  $i$

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione  $a$  del concorrente  $i$

$C_{bi}$  = coefficiente di valutazione  $b$  del concorrente  $i$

$C_{ni}$  = coefficiente di valutazione  $n$ , del concorrente  $i$

$P_a$  = peso criterio valutazione  $a$

$P_b$  = peso criterio di valutazione  $b$

$P_n$  = peso criterio di valutazione  $n$

Qualora si ritenga di effettuare la riparametrazione

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

La c.d. riparametrazione si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo.

La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso nelle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Facoltativo in caso di soglia di sbarramento al punteggio tecnico

La riparametrazione è effettuata solo sulle offerte che superano la soglia di sbarramento.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del d.lgs. 50/2016, sommando i punteggi così attribuiti ai singoli criteri.

### **19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA; APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **giovedì 12 luglio 2018** alle ore 15:00, presso il palazzo Comunale di Mezzanego in via Cap. Gandolfo 115 e vi potranno partecipare i rappresentanti delle imprese interessate, muniti di specifica delega.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC.

Il seggio di gara/RUP procederà nella prima seduta pubblica a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara / RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto dal presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi degli art. 81 e 216, comma 13, del d.lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC con le modalità di cui alla delibera n. 111 del 20 dicembre 2012.

**PRESCRIZIONE VALIDA FINO ALL'ISTITUZIONE DELLA BANCA DATI NAZIONALE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

I requisiti speciali di partecipazione di cui al punto 7 sono comprovati attraverso la documentazione ivi indicata, che dovrà essere inserita dai concorrenti nel sistema AVCpass.

### **20 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero di tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del d.lgs. 50/2016.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica sul profilo di committente nella sezione amministrazione trasparente la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

## **21 APERTURA DELLE BUSTE "B" E "C" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa il seggio di gara/RUP provvederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesto dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Saranno esclusi dalla gara e pertanto non si procederà all'apertura della loro offerta economica i concorrenti il cui punteggio tecnico non superi la soglia di 40 punti senza considerare la riparametrazione come indicata la precedente punto 18.2.

Al termine della valutazione dell'offerta tecnica la commissione giudicatrice procederà a riparametrare i punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica discrezionale, utilizzando la seguente formula con arrotondamento per eccesso o per difetto a due decimali:

$$P_R = \frac{\sum_j (P_a + P_b + P_c)}{\sum_{\max} (P_a + P_b + P_c)} \times V_{OT}$$

laddove s'intende:

$P_R$  = punteggio riparametrato

$P$  = punteggio attribuito al singolo elemento di valutazione

$\sum_j$  = sommatoria punteggi offerta tecnica considerata

$\sum_{\max}$  = sommatoria punteggi offerta migliore

$V_{OT}$  = valore ponderale massimo dell'offerta tecnica

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18 e all'attribuzione dei punteggi complessivi, sommando i punteggi attribuiti all'offerta economica a quelli attribuiti all'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica. All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione in seduta pubblica redige la graduatoria.

La Commissione, qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del d.lgs. 50/2016, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici l'offerta appaia anormalmente bassa, chiuderà la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, comunicherà l'esito del procedimento di valutazione della congruità delle offerte e formulerà le proposte di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti di gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del d.lgs. 50/2016.

## **22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del d.lgs. 50/2016, il RUP, con il supporto della Commissione, valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e quindi esclusa, si procede con la stessa modalità, nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. E' facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine assegna un termine non inferiore a giorni 15 dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto la presentazione di ulteriori chiarimenti assegnando un ulteriore termine di n. 5 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del d.lgs. 50/2016, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino nel complesso inaffidabili.

### **23 AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Prima dell'aggiudicazione la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del d.lgs. 50/2016, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare la concessione di presentare i documenti di cui all'art. 86 del d.lgs. 50/2016 ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo decreto 50/2016.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del d.lgs. 50/2016, aggiudica il contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del d.lgs. 50/2016, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Il caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui la concessione non possa essere aggiudicata neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto della graduatoria, la stessa verrà aggiudicata, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa antimafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4 bis e b9 e dall'art. 92, comma 3, del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del d.lgs. 50/2016, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del d.lgs. 50/2106, la garanzia definitiva che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del d.lgs. 50/2016, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del d.lgs. 50/2016 e del D.M. 2/12/2016 (G.U. 25/1/2017, n. 20) sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari ad euro 3.233,00 La stazione appaltante comunica all'aggiudicatari l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse ivi comprese quelle di registro, se dovute, relative alla stipulazione del contratto.

#### **24 CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

Ai fini di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'U.E., l'aggiudicatario del contratto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art. 50 del d.lgs. 50/2016, tenendo conto, in ogni caso, di un'astratta compatibilità del numero e della qualifica dei lavoratori con l'organizzazione delle imprese di settore e con le esigenze tecnico-organizzative previste per l'erogazione dei servizi, garantendo l'applicazione del CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 81/2015.

A tal fine l'elenco del personale attualmente impegnato è riportato nel capitolato speciale .

#### **25 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto, competente è il Foro di Genova, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **26 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

*Mezzanego, 31.05.2018*

(Rettificato il 11/07/2018)

***Il Responsabile del procedimento  
Dott. Piero Lari***